

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1 от 30.08.2018

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ № 3  
Г.В.Лисиенко

Приказ № 343 от 30.08.2018

## ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3  
муниципального образования Темрюкский район

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012

1.2. Обучение в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 3 муниципального образования Темрюкский район (далее – МБОУ СОШ № 3), осуществляющей образовательную деятельность с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися общеобразовательные программы могут осваиваться в **очной, очно-заочной или заочной форме.**

1.3. Допускается сочетание различных форм обучения

1.4. Форма получения общего образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной или основной углубленной образовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.6. МБОУ СОШ № 3 осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, получающими общее образование по всем формам соответствии с учебным планом учреждения.

### 2. Организация очного обучения

2.1. Очная форма обучения предполагает освоение обучающимися образовательных программ по всем предметам, курсам начального, основного и среднего общего образования в рамках единого государственного образовательного стандарта, с последующей аттестацией (промежуточной и государственной итоговой) в МБОУ СОШ № 3.

2.2. Обучение ведется в соответствии с договором, заключенным между МБОУСОШ № 3 и родителями (законными представителями) учащихся.

2.3. Промежуточная и итоговая аттестация осуществляются в соответствии с нормативно-правовыми документами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и локальными актами МБОУСОШ № 3.

### **3. Организация очно – заочного, заочного обучения**

3.1. Очно - заочная форма предполагает самостоятельное освоение обучающимися образовательных программ по отдельным предметам, курсам основного и среднего общего образования в рамках единого государственного образовательного стандарта, с последующей аттестацией (промежуточной).

3.2. Заочная форма обучения предполагает самостоятельное освоение обучающимися образовательных программ по **всем** предметам, курсам основного и среднего общего образования в рамках единого государственного образовательного стандарта, с последующей аттестацией (промежуточной).

3.3. Заявление о зачислении или переводе обучающихся на очно – заочную, заочную форму обучения подается директору МБОУСОШ № 3 совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся с указанием срока обучения (от 1 четверти до года).

3.4. При приеме заявления о зачислении или переводе обучающихся на очно – заочную, заочную форму обучения МБОУСОШ № 3 обязана ознакомить обучающегося или родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением, с порядком проведения аттестации (промежуточной), с образовательными программами учебных предметов, изучаемых заочно.

3.5. Решение о переводе на обучение по очно – заочной, заочной форме принимает директор МБОУСОШ № 3.

3.6. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем, согласуются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором МБОУСОШ № 3.

3.7. Зачетные работы по каждому предмету, изучаемому заочно, проводятся 1 раз в четверть (полугодие), как правило за неделю до окончания четверти (полугодия). Формы и содержание зачётов определяются учителем и согласуются с методическим объединением. Расписание зачетных работ утверждается директором МБОУСОШ № 3.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации директор МБОУСОШ № 3 издает приказ о создании комиссии, в состав которой входит учитель по данному предмету и ассистенты-учителя.

3.9. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии. Протоколы экзаменов, письменные работы обучающихся хранятся в установленном порядке в МБОУСОШ № 3.

3.10. Учащиеся, не явившиеся на аттестацию без уважительных причин, считаются неаттестованными.

3.11. Учащиеся, неаттестованные или имеющие неудовлетворительную оценку хотя бы по 1 предмету за четверть (полугодие), решением педагогического совета могут быть переведены на очную форму обучения.

3.12. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в очно – заочной, заочной форме в МБОУСОШ № 3, могут быть по решению педсовета МБОУСОШ № 3 переведены на очную форму обучения по личному заявлению совершеннолетних обучающихся, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или автоматически в случае длительной академической задолженности за четверть (полугодие) хотя бы по 1 предмету, но не ранее окончания четверти (полугодия).

3.13. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года в очно-заочной, заочной форме обучения, переводятся в следующий класс.

3.14. Государственная итоговая аттестация обучающихся, получающих общее образование в очно – заочной, заочной форме, проводится в соответствии с установленными законодательством нормативно-правовыми документами о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов.

3.15. Обучающимся, получающим общее образование в очно – заочной, заочной форме, прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУСОШ № 3 выдает документ о соответствующем уровне образования.