



Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №3

Г. В. Лисиенко

Протокол №1 от 30.08.2024 г.

План работы

ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

учителей *МБОУ СОШ №3*

на 2024 – 2025 учебный год

г. Темрюк

2024 г.

План методической работы на 2024-2025 учебный год

Методическая тема:

Создание образовательной среды школы, способствующей участию в проектной, исследовательской и творческой деятельности обучающихся и педагогов, повышению качества образования

Основная цель методической работы

Обеспечение профессиональной готовности педагогов к реализации ФГОС третьего поколения через создание системы непрерывного профессионального развития.

Задачи методической работы

1. Оказать помощь учителям в освоении и реализации инновационных образовательных технологий в рамках требований обновленных ФГОС.
2. Обеспечить единство и преемственность между уровнями образования при переходе к непрерывной системе образования в условиях внедрения новых стандартов.
3. Организовать научно-исследовательскую работу учителей и учащихся, организовать подготовку учащихся к предметным олимпиадам, конкурсам и конференциям.
4. Продолжить работу по реализации обновленных ФГОС.
5. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении; использовать инновационные технологии для повышения качества образования.
6. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися, мотивированными на учебу, а также с низкой мотивацией обучения;
7. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
8. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
9. Продумать организацию взаимопосещения уроков.

Направления методической работы

1. Работа методического совета.
2. Учебно – методическая работа.
3. Работа школьных методических объединений.
4. Работа с молодыми и прибывшими педагогами.
5. Повышение квалификации, самообразование педагогов.
6. Методическое сопровождение ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
7. Аттестация педагогических работников.
8. Обобщение и представление опыта работы учителей .

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет

- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Научно-практические конференции
- Конкурсы профессионального мастерства
- Консультации по профессиональной деятельности

Основные направления деятельности

Работа методического совета

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Планирование методической работы на 2024-2025 учебный год	Август, 2024	Зам. директора по УВР
2	Проектная деятельность: достижения, проблемы, перспективы	Октябрь, 2024	Зам. директора по УВР
3	Наш педагогический опыт: сетевое взаимодействие образовательных организаций	Декабрь, 2024	Зам. директора по УВР
4	«Методы и приемы организации ситуации успеха в профориентационной работе как одно из направлений социализации учащихся»	Февраль, 2025	Зам. директора по ВР
5	«Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и введения ФГОС СОО»	Март, 2025	Зам. директора по УВР
6	«Анализ работы школы: достижения, проблемы и задачи на 2021-2025 учебный год»	Июнь 2025	Зам. директора по УВР

Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение составления рабочих программ по учебным предметам УП	Август	Заседания школьных методических объединений	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
2.	Планирование и проведение предметных недель (1-11 классы)	по отдельному плану	Заседания школьных	заместитель директора по

			методических объединений	УВР, руководители методических объединений
3.	Новые формы организации образовательной деятельности в 1-10 классах в аспекте ФГОС	Октябрь	Заседания школьных методических объединений	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
4.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.	Ноябрь	Заседания школьных методических объединений	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
5.	Ознакомление с новинками методической литературы, новыми образовательными платформами	в течение года	Заседания школьных методических объединений	Руководители методических объединений

Работа с молодыми специалистами и прибывшими педагогами

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	собеседование	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
2.	Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам	Сентябрь	Заседания методических объединений	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
3.	Знакомство с нормативными документами по организации образовательной деятельности, разработанными в ОУ	Сентябрь - октябрь	Совещание при зам. директора по УВР	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
4.	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов.	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
5.	Составление плана – графика курсовой подготовки молодых педагогов.	Сентябрь	План-график	заместитель директора по

				УВР, руководители методических объединений
6.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
7.	Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь прибывших педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Анкетирование	заместитель директора по УВР, руководители методических объединений

Повышение квалификации, самообразование педагогов

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма и методы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организация работы с аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Совещания индивидуальные консультации Посещение уроков	заместитель директора по УВР
2	Организация плановой курсовой подготовки педагогов.	По графику в течение года	Курсовая подготовка	Зам.директора по УВР
3	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	в течение года	Семинары	Администрация школы, руководители методических объединений
4	Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года	Записи в тетрадях посещений	Руководители методических объединений, учителя
5	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь	индивидуальные консультации	Зам.директора по УВР
6	Работа учителей над методической темой по самообразованию	январь-май	Заседания методических объединений	Зам.директора по УВР,

			индивидуальные консультации	руководители методических объединений
7	Индивидуальные консультации по работе над темой самообразования	По необходимости	Записи в журнале обращений	Администрация, рук. МО
8	Работа методических объединений	По отдельному плану	Заседания методических объединений	Руководители методических объединений
9	Участие педагогов в различных конкурсах, конференциях, выставках разного уровня организации	В течение года	Конкурсы, конференции, выставки	Руководители МО, зам.директора по НМР, УВР
10	Обобщение и распространение своего опыта работы: - открытые уроки, мастер-классы; - публикации; - выступления на семинарах; - проведение ВКС и пр.	В течение года	Научно-методические разработки	Руководители МО, зам.директора по НМР, УВР

Методическое сопровождение ФГОС НОО, ООО, СОО

№ п/п	Содержание	Контрольный показатель	Форма проведения	Сроки
1	Ознакомление вновь принятых учителей основной школы с нормативным и учебно-методическим обеспечением ФГОС	Готовность учителей к работе по введению	Заседания ШМО	сентябрь - май
2	1) Проведение мониторинга по вопросу оснащенности школы в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО информационно-методическими материалами, нормативно-правовой документацией, обеспечивающей реализацию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. 2) Организация курсовой переподготовки учителей	Готовность учителей к введению ФГОС ООО при получении основного общего образования Реализации плана-графика курсовой переподготовки учителей	Отчет	май 2025

	<p>3) Участие в семинарах, конференциях, методических объединениях, совещаниях по вопросам введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.</p> <p>4) Разработка модели взаимодействия школы с учреждениями, обеспечивающих внеурочную деятельность</p> <p>5) Заседания ШМО по проблемам введения и реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО</p>	<p>Наличие ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО программа внеурочной деятельности</p> <p>Готовность учителей к введению и реализации ФГОС ООО</p>	<p>Отчеты учителей предметников</p>	
3	<p>1) Внесение изменений в локальные акты, должностные инструкции, школьную нормативную документацию.</p> <p>2) Консультационная и разъяснительная работа с педагогическим коллективом. Распространение педагогического опыта</p>	<p>Формирование нормативной локальной базы. Мониторинг результатов и определение дальнейших стратегических задач.</p> <p>Открытые уроки</p>	<p>Производственные совещания педагогического коллектива</p> <p>Методические разработки уроков</p>	В течение года
4	<p>Внесение изменений в локальные акты, должностные инструкции, школьную нормативную документацию.</p> <p>Консультационная и разъяснительная работа с педагогическим коллективом. Распространение педагогического опыта</p>	<p>Формирование нормативной локальной базы. Мониторинг результатов и определение дальнейших стратегических задач.</p> <p>Открытые уроки</p>	<p>Производственные совещания педагогического коллектива</p> <p>Методические разработки уроков</p>	В течение года

5	<p>Внесение изменений в локальные акты, должностные инструкции, школьную нормативную документацию.</p> <p>Консультационная и разъяснительная работа с педагогическим коллективом.</p> <p>3) Распространение педагогического опыта</p>	<p>1) Формирование нормативной локальной базы.</p> <p>2) Мониторинг результатов и определение дальнейших стратегических задач.</p> <p>3) Открытые уроки</p>	<p>Производственные совещания педагогического коллектива</p> <p>Методические разработки уроков</p>	<p>В течение года</p>
6	<p>Оценка результатов работы в соответствии с критериями готовности ОУ к реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в 2023/24 учебном году</p>	<p>1) Разработана и утверждена ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;</p> <p>2) Нормативная база приведена в соответствие с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;</p> <p>3) Определён список учебников;</p> <p>4) Определена модель внеурочной деятельности;</p> <p>5) Обеспечены условия реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>Отчёт-презентация на педагогическом совете по результатам деятельности учителей предметников</p>	<p>Январь-май</p>
7	<p>Родительские собрания по вопросу введения ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО</p>	<p>Доведение до сведений родителей (законных представителей) инновационных процессов в области образования</p>	<p>Протокол родительского собрания</p>	<p>1 раз в полгода</p>
8	<p>Размещение информационно-методических материалов по</p>	<p>Предоставление информации</p>	<p>Сайт школы</p>	<p>Постоянно</p>

	вопросам реализации ФГОС СОО для родителей	родителям (законным представителям)		
--	---	---	--	--