

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта
интересов работников МБОУСОШ № 3

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 3 муниципального образования Темрюкский район (далее соответственно - Комиссия, МБОУСОШ № 3) создана в целях противодействия коррупции, выявления и устранения причин и условий, порождающих коррупцию; рассмотрения вопросов, связанных с урегулированием ситуаций, когда личная заинтересованность работников МБОУСОШ № 3 влияет или может повлиять на объективное исполнение ими должностных обязанностей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Положением.

1.3. Численность и персональный состав Комиссии утверждается, и изменяется приказом директора МБОУСОШ № 3.

1.4. Комиссия действует на постоянной основе.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

а) координация деятельности школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявление и пресечение фактов коррупции и её проявлений.

б) содействие в урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам граждан, МБОУСОШ № 3, обществу;

в) обеспечение условий для добросовестного и эффективного исполнения обязанностей работника МБОУСОШ № 3;

г) исключение злоупотреблений со стороны работников МБОУСОШ № 3 при выполнении их должностных обязанностей.

3. Структура и порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия создается на начало учебного года и действует в период с 1 сентября по 31 августа (включительно).

3.2. Комиссия состоит из не менее 4 человек, в состав Комиссии обязательно входят председатель профсоюзного комитета МБОУСОШ № 3, который является ее председателем, представители педагогических и непедагогических работников МБОУСОШ № 3, представитель родительской общественности.

3.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

3.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- информирует директора МБОУСОШ № 3 о результатах работы Комиссии;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

3.5. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- при отсутствии секретаря Комиссии его функции возлагаются на одного из членов Комиссии.

3.6. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в форме заявления на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений.

3.7. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Решения оформляются протоколом, который подписывают все присутствующие на заседании члены Комиссии, и при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений

директора МБОУСОШ № 3, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.9. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. Заседания Комиссии проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как закрытыми, так и открытыми. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться работники МБОУСОШ № 3 или представители общественности.

3.11. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии и/или по поступившим обращениям участников образовательного процесса, а также при возникновении конфликта интересов работников МБОУСОШ № 3.

3.12. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.13. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.14. В случае установления Комиссией факта совершения работником МБОУСОШ № 3 действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428813

Владелец Лисиенко Галина Валерьевна

Действителен с 24.10.2024 по 24.10.2025