



Утверждаю:  
Директор МБОУ СОШ №3  
Г. В. Лисиенко  
Протокол №1 от 30.08.2022

**План работы**  
**ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО**  
**объединения**  
**учителей *МБОУ СОШ №3***  
**на 2022 – 2023 учебный год**

Г. Темрюк  
2022-2023 г.

## Цель:

Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в высокотехнологичном, конкурентном обществе.

## Задачи:

7. Развивать систему государственно-общественного управления образовательным учреждением;
8. Повышать уровень профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся;
9. Совершенствовать работу с детьми разных образовательных возможностей и способностей для обеспечения их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения;
10. Продолжать работу по вовлечению обучающихся в проектную и исследовательскую работу;
11. Совершенствовать систему внеурочной учебной и внеклассной деятельности обучающихся, которая позволит обучающимся демонстрировать свои достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях, конференциях, форумах разных уровней и направленности;
12. Усовершенствовать мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.

## Планирование заседаний ШМО

Дата проведения	Тематика заседания	Ответственные
август	<b>№ 1. Планирование деятельности ШМО на 2022-2023 учебный год.</b>	
1.	Анализ итогов государственной итоговой аттестации выпускниками 2021-2022 учебного года. Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	Зам. директора по УВР
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования). Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам, программ курсов по выбору, внеурочной деятельности в соответствии с запросами обучающихся и их родителей.	Зам. директора по УВР

	Рассмотрение перечня учебников, учебно-методических комплектов, используемых учителями, обеспеченность детей учебниками.	Школьный библиотекарь
3.	Планирование работы ШМО на новый учебный год.	Зам. директор по УВР
4.	Утверждение тем по самообразованию.	Учителя-предметники
5.	Утверждение графика взаимопосещений на 2022-2023 учебный год.	Учителя-предметники
6.	Рассмотрение КИМов, форм и графика проведения входных диагностических работ и промежуточной аттестации по учебным предметам.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
<b>ноябрь</b>	<b>№ 2. Система поддержки детей с особыми образовательными потребностями</b>	
1.	Психолого-педагогическая поддержка детей с ОВЗ в условиях учебно-воспитательного процесса.	Зам. директора по ВР, социальный педагог
2.	Особенности взаимодействия с родителями, воспитывающими детей с ОВЗ	Зам. директора по ВР, социальный педагог
3	Участие в школьных и муниципальных турах предметных олимпиад	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
<b>декабрь</b>	<b>№ 3. Совершенствование учебно-воспитательного процесса с целью повышения качества образования с одаренными детьми</b>	
1.	Применение современных педагогических технологий на уроках и во внеурочной деятельности с одаренными детьми.	Учителя-предметники
5.	Анализ посещаемых уроков.	Зам. директора по УВР
6.	Анализ выполнения учебных программ.	Зам. директора по УВР
7.		



	Итоги школьного и муниципального туров предметных олимпиад	Зам. директора по УВР
<b>февраль</b>	<b>№ 4. Пути совершенствования учебного процесса с целью повышения качества образования выпускников.</b>	
1.	Изучение нормативных документов о проведении ГИА 2023 г., спецификаций, кодификаторов элементов содержания для составления контрольных измерительных материалов, демонстрационных материалов ОГЭ и ЕГЭ 2023 года, обзор сайтов по подготовке к ГИА.	Зам. директора по УВР
2.	Гуманистическая направленность воспитательной среды для обучающихся разных образовательных возможностей и способностей.	Зам. директора по ВР
3.	Оценка выбора учащимися 9 и 11 классов предметов для итоговой аттестации. Уровень знаний обучающихся выпускных классов по данным предметам.	Зам. директора по УВР
4.	О графике проведения ВПР по предметам.	Зам. директора по УВР
<b>май</b>	<b>№ 5. Подведение результативности работы школьного методического объединения учителей в 2022-2023 учебном году.</b>	
1.	Подведение итогов промежуточной аттестации.	Зам. директора по УВР
2.	Выполнение программ. Мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся по предметам за 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по УВР
3.	Обсуждение программ и учебников на новый учебный год.	Учителя – предметники Школьный библиотекарь
4.	Анализ работы ШМО за 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по УВР